

**Prot.n. 332
del 06.06 2017**

BANDO DI GARA PER PROCEDURA

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORO, MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DA INSTALLARE PRESSO IL COMPLESSO MONUMENTALE DI VILLA RUFOLÒ

1) ENTE APPALTANTE

Fondazione Ravello – Villa Rufolo (di seguito Villa Rufolo)

Sede Legale: Viale R. Wagner, 5 – 84010 Ravello (SA)

Sede operativa (ove installare i distributori):

Complesso Monumentale di Villa Rufolo

Piazza Duomo – 84010 Ravello (SA)

Sito web: www.villarufolo.com

Email: segreteria@villarufolo.it

Pec: villarufolo@pec.villarufolo.net

2) OGGETTO

Concessione d'uso di spazi interni del Complesso Monumentale di Villa Rufolo per l'installazione e gestione di distributori automatici adibiti alla vendita di bevande calde, fredde e alimenti preconfezionati.

3) PROCEDURA DI GARA

Licitazione privata

4) LUOGO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio avrà luogo negli spazi interni del Complesso Monumentale di Villa Rufolo elencati nel Capitolato Speciale d'Oneri.

La fornitura, l'installazione e la gestione dei distributori dovrà avvenire nei termini e secondo le modalità indicate nel sopra citato Capitolato, cui si fa rinvio.

5) IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA

- Canone mensile fisso: **€ 200,00 oltre IVA** (occupazione spazi + importo forfettario fisso rimborso spese consumi). L'affidamento del servizio non comporta oneri per la sicurezza connessi a rischi di natura interferenziale;
- Fornitura gratuita colonnina refrigerante dispenser di acqua naturale, inclusa

fornitura di bicchieri in plastica e boccioni d'acqua sufficienti per un minimo garantito di 4 lt giornalieri;

- Percentuale sulle vendite: **20% minimo**, soggetta a rialzo.

6) DURATA DELLA CONCESSIONE

Il servizio avrà durata di 1 (uno) anno con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di recesso in qualsiasi momento, alla scadenza di ciascun mese, con semplice preavviso di tre giorni lavorativi.

Il concessionario è comunque tenuto a garantire il servizio anche dopo la scadenza del contratto fino all'individuazione del nuovo concessionario.

7) ACCESSO GRATUITO AI DOCUMENTI DI GARA

Il presente bando, il disciplinare di gara, contenente le norme integrative del bando e facente parte dello stesso, e relativi modelli allegati, nonché il Capitolato speciale d'Oneri sono disponibili sul sito internet: www.villarufolo.com

8) LINGUA UTILIZZABILE

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana

9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 (specificati al punto 4. del disciplinare di gara).

Il concorrente deve fornire l'indirizzo PEC al quale inviare le comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.Lgs n 50/2016, manlevando Villa Rufolo da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate ed indicare il luogo in cui elegge domicilio ai soli fini della gara.

10) REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

Per poter partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 11 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, nonché i requisiti di accesso delle attività commerciali previsti dall'art. 71 del D.Lgs n. 59/2010 e ss.mm.ii, sempre che non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016.

Per una dettagliata descrizione dei requisiti sopraelencati si rinvia al disciplinare di gara allegata al presente bando.

11) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criteri del massimo rialzo della percentuale sugli incassi, la Ditta aggiudicataria sarà pertanto quella che avrà offerto la maggior percentuale sugli incassi a favore di Villa Rufolo.

Il canone mensile di occupazione degli spazi si intende fisso e, pertanto, non è oggetto di rialzo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali (percentuale sugli incassi) si procederà mediante sorteggio.

12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti dovranno far pervenire l'offerta in qualsiasi modo utile ad attestare orario e giorno di ricezione, compilata sui moduli allegati:

- Domanda di partecipazione (Modulo 1)
- Dichiarazione unica (Modulo 2)
- Offerta Economica (Modulo 3)

Il tutto secondo quanto previsto nel disciplinare di gara.

13) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto. Pertanto è fatto assoluto divieto di affidare in subappalto qualunque parte del servizio e l'affidatario è consapevole che ogni richiesta in tal senso sarà negata.

E' fatto divieto alla Ditta affidataria di cedere a terzi in tutto o in parte il servizio di cui trattasi.

14) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

Le ditte interessate dovranno far pervenire l'offerta nelle modalità previste dal disciplinare di gara, entro e non oltre le **ore 13 del giorno 15 giugno 2017** con qualsiasi mezzo idoneo ad attestare l'orario e il giorno di ricezione, anche a mezzo pec all'indirizzo: villarufolo@pec.villarufolo.net, o direttamente al protocollo dell'Ente.

15) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA

Giorni 180 dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (art. 32, comma 4, D.Lgs n. 50/2016).

16) TERMINE E MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE

Un'apposita Commissione valuterà le offerte pervenute nel corso di una seduta pubblica, che si terrà presso gli Uffici di Direzione di Villa Rufolo – Piazza Duomo snc – 84010 Ravello (SA) con inizio alle ore **16:00 del giorno 15 giugno 2017**.

In caso di modifica della data se ne darà informazione esclusivamente attraverso il sito internet www.villarufolo.com con almeno 24 h di anticipo. Nessun'altra comunicazione sarà inviata alle Imprese interessate.

Ravello, 6 giugno 2017

Il Direttore di Villa Rufolo
Dott. Secondo Amalfitano