

**PROT. N. 189/VR
DEL 20/02/2026**

FONDAZIONE RAVELLO
COMPLESSO MONUMENTALE DI VILLA RUFOLÒ

LETTERA D'INVITO-DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA C) DEL DLGS 36/2023
PER

I LAVORI DI RIPRISTINO E RIFACIMENTO DEI CAMMINAMENTI IN BATTUTO E
SOSTITUZIONE DELLE BALAUSTRE IN LEGNO DEL COMPLESSO MONUMENTALE DI
VILLA RUFOLÒ;

**CIG BA85A97680
CUP F22F26000040005**

PREMESSE

Visto il Dlgs. 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*” applicabile a far data dal 1° luglio 2023;

Vista la determina direttoriale n. 72/VR - 22/01/2026 con la quale è stato evidenziato che la Fondazione Ravello deve provvedere alla realizzazione di lavori di ripristino e rifacimento dei camminamenti in battuto e sostituzione delle balaustre in legno del Complesso Monumentale di Villa Rufolo, significando che:

- a) la Fondazione Ravello, per l'esecuzione dei lavori predetti, ha affidato incarico all'Arch. Antonio Ferrigno di procedere alla redazione di progetto esecutivo da sottoporre a validazione, con contestuale individuazione del Direttore dei Lavori nella persona del medesimo professionista sopra citato;
- b) il precitato Arch. Antonio Ferrigno, in data 5 dicembre 2025, ha presentato progetto esecutivo con quadro economico il cui importo complessivo ammonta, relativamente alla esecuzione dei lavori, ad € 228.044,37 oltre Iva;
- c) l'art. 42 del Dlgs 36/2023 prevede che i progetti esecutivi da porre a base di gara vadano preventivamente validati da parte del Responsabile Unico di Progetto (quanto ai lavori di importo inferiore ad € 1.000.000,00 oltre Iva);
- d) la Fondazione Ravello, sprovvista di competenze tecniche specifiche per la validazione del progetto, ha incaricato l'Ing. Ciro Barone per la realizzazione delle attività di supporto tecnico al RUP per addivenire alla ridetta validazione preventiva del progetto sopra richiamato, ai sensi dell'art. 42 e Allegato 1.7 del Dlgs. 36/2023;
- e) con verbale del 21.01.2026, prot. n. 68/VR, il RUP ha dichiarato - sulla scorta di relazione ad hoc rimessa dall'Ing. Barone circa la rispondenza del progetto esecutivo in argomento alla normativa di riferimento - la validazione del progetto medesimo ai sensi dell'art. 42, comma 4 del Dlgs 36/2023;
- f) che in base al quadro economico, di cui alla progettazione esecutiva in parola, ai fini della indicazione della procedura negoziata di cui in epigrafe, sono rilevabili i seguenti elementi di costo:
 - importo complessivo lavori € 228.044,37, di cui: **€ 115.625,14 oltre Iva soggetti a ribasso; € 1.502,03, oneri da interferenza non soggetti a ribasso; € 110.917,20 a titolo di costo della manodopera non soggetto a ribasso (fatta salva l'applicazione dell'articolo 41 comma 14, ultima parte del Dlgs 36/2023);**

- g) come da succitato quadro economico, ai fini della individuazione del prezzo stimato complessivo dei lavori anche per il conseguimento del CIG, oltre alle somme che precedono vanno considerati gli oneri di discarica e relativa maggiorazione del 15% (da pagarsi a fattura) in ragione della somma complessiva di € 6.900,00 oltre Iva; nonché la quota imprevidi del 10% ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a), pari ad € 8.283,64 oltre Iva per il complessivo impegno di spesa di € 243.228,01, dunque superiore all'importo di € 150.000,00 ed inferiore alla soglia europea;
- h) in ragione dell'importo che precede occorre procedere ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) del Dlgs 36/2023, secondo il quale *... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: (...) c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro*»;

Considerato che, a norma dell'art. 1 dell'«*Allegato II.1*» del Dlgs. n. 36/2023, come richiamato dall'art. 50, co. 2, del medesimo precitato decreto legislativo, «*Gli operatori economici da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di contratti di lavori di importo pari o superiore a 150.000 e di contratti di servizi e forniture di importo pari o superiore a 140.000 euro e inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del codice sono individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti di cui all'articolo 49 del codice*»;

Richiamata la predetta determina direttoriale prot. n.72/VR - 22/01/2026, con la quale è stato disposto che gli OO.EE da invitare alla ridetta procedura negoziata, purché in possesso della categoria SOA OG2, vista la natura dei beni oggetto di intervento e la preventiva autorizzazione all'esecuzione dei lavori da parte della Soprintendenza ai Beni Culturali, sarebbero stati individuati sulla scorta di preventivo avvio di consultazione ex art. 50 comma 2 bis del Dlgs;

Rilevato che, secondo la determina direttoriale sopra citata, la procedura in oggetto sarà svolta tra cinque OO.EE. iscritti all'Albo dei Fornitori della Fondazione Ravello in possesso di categoria SOA OG2, dei requisiti generali di cui agli artt. 94,95,96 e 98 Dlgs 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti speciali di cui all'art. 100 del ridetto Dlgs 36/2023, in ragione di quanto sarà specificato nella lex specialis;

Rilevato altresì che ai sensi dell'art. 50 comma 2 bis del Dlgs 36/2023, prima di attivare la procedura negoziata senza pubblicazione di bando di cui innanzi, le Stazioni Appaltanti pubblicano sul proprio sito l'avvio di una consultazione «ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettere c); d) ed e)»;

Evidenziato che pertanto, come da suddetta determina direttoriale, la procedura negoziata in oggetto sarebbe stata tenuta tra gli OO.EE. partecipanti all'avvio di consultazione sopra citato, purché iscritti all'Albo Fornitori e purché in possesso della categoria SOA OG 2, come individuati con verbale del RUP prot. n. 187/VR - 19.02.2026;

Data la su riportata «Premessa», codesto O.E. in indirizzo

È INVITATO

a formulare propria offerta, secondo criteri, modalità, tempi e vincoli di seguito indicati, per concorrere alla procedura di gara indetta per l'individuazione dell'O.E. cui affidare i lavori di che trattasi.

- Stazione Appaltante:

«Fondazione Ravello» (nel seguito, anche «FONDAZIONE») con Sede legale in Ravello - Piazza Duomo

P.Iva: 03918610654 Codice AUSA 0000249179 Pec istituzionale: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu

Profilo committente:

<https://www.fondazioneravello.it>

- Provvedimento di indizione gara:
Determina direttoriale
- Tipo di affidamento:
Appalto di lavori
- Tipo di contratto:
a corpo
- Codice CPV (Vocabolario Comune per gli Appalti):
45453000-7 | Lavori di riparazione e ripristino
- Categorie di lavorazioni:
OG 2
- Luogo di esecuzione dei lavori:
Ravello
- Divisione in lotti:
nessuna suddivisione in lotti
- CIG: **BA85A97680**
- CUP: **F22F26000040005**
- Valore dell'affidamento:
€ 228.044,37 (duecentoventottomilazerarquarantaquattro/trentasette), oltre IVA e compresi:
 - costi della manodopera, stimati in un importo di **€ 110.917,20** oltre Iva;
 - oneri per la sicurezza da *“rischio specifico o aziendale”* (o *“oneri per la sicurezza indiretti”*);
 - oneri per la sicurezza da *“rischio interferenze”* (o *“oneri per la sicurezza diretti”*) stimati in un importo pari ad **€ 1.502,03** oltre Iva).
 - **Importo da ribassare: € 115.625,14 oltre Iva**
- Procedura di gara: **«Procedura negoziata» ex art. 50, co. 1, lett. “c”, Dlgs. 36/2023.**
- Criterio di aggiudicazione:
«prezzo più basso» (art. 50, co. 4, Dlgs. 36/2023).
- Durata dei lavori:
90 giorni naturali e consecutivi a far data dalla comunicazione di aggiudica, giusta determina di affidamento, previa verifica FVOE ex art. 17 comma 5 Dlgs. 36/2023
- Finanziamento:
fondi propri di bilancio della S.A.
- Responsabile Unico di Progetto (RUP):
Dott. Maurizio Pientrantonio Direttore Generale della Stazione Appaltante.
- Termine ultimo per la presentazione delle offerte:
ore 10:00 del giorno 11.03.2026 (undicimarzoduemilaventisei).
- Tempo e luogo di apertura delle offerte:
ore 11:00 del giorno 11.03.2026 (undicimarzo2026), presso la sopra indicata Sede legale della Stazione Appaltante.
- Indirizzo telematico ove è reperibile la documentazione di gara:
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazioneravello?customEntryView=elencoBandiAlboByLinkEntryView&idProcedura=343

-
- Indirizzo telematico per l'invio delle offerte:
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazioneravello?customEntryView=elencoBandiAlboByLinkEntryView&idProcedura=343

SOMMARIO

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

- 1.1. La piattaforma telematica di negoziazione (nel seguito, anche «Piattaforma» o «Piattaforma telematica» o «Piattaforma di e-procurement»).
- 1.2. Dotazioni tecniche
- 1.3. Identificazione e servizio di assistenza («Help Desk») all'utilizzo della Piattaforma ed all'invio dell'offerta

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA (LEX SPECIALIS), CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

- 2.1. Documentazione di gara
- 2.2. Chiarimenti
- 2.3. Comunicazioni

3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO – CATEGORIE DI LAVORAZIONI – LOTTI – DURATA - VALORE – «BASE D'ASTA» - CORRISPETTIVO CONTRATTUALE – CCNL - FINANZIAMENTO.

- 3.1. Revisione prezzi

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

- 5.1. Self cleaning
- 5.2. Altre cause di esclusione

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

- 6.1. Requisiti di idoneità professionale
- 6.2. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:
- 6.3. Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.
- 6.4. Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.

7. AVVALIMENTO

8. SUBAPPALTO - COOPTAZIONE - ATTIVITA' MAGGIORMENTE ESPOSTE A RISCHIO DI INFILTAZIONI MAFIOSE

9. GARANZIA PROVVISORIA

10. SOPRALLUOGO

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» DA PRESENTARE IN UNO ALL'OFFERTA

- 14.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura
- 14.2. Dichiarazioni da rendere a cura degli OO.EE. ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.Lgs. 14/2019
- 14.3. Documentazione in caso di avvalimento

- 14.4. Documentazione ulteriore per i soggetti associati
15. OFFERTA ECONOMICA
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA
18. ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE ANOMALE - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE CHE PRESENTANO ELEMENTI SPECIFICI DONDE ATTINGERE DUBBIO DI INCONGRUITA'
19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO – GARANZIA DEFINITIVA - STIPULA DEL CONTRATTO – AVVIO DELL'ESECUZIONE PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO
21. ANTICIPAZIONE E PAGAMENTI - TRACCIABILITA'
22. PENALI – RISOLUZIONE CONTRATTUALE
23. ACCESSO AGLI ATTI
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
25. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY) - OBBLIGO DI RISERVATEZZA – NORMA DI CHIUSURA/RINVIO

*** *** ***

- **LEGENDA:** nel testo che segue, eventuali riferimenti al «Codice» vanno intesi come riferimenti al Dlgs. 36/2023.
- **INDICAZIONI PER LA LETTURA DEL TESTO:** la disciplina di gara, nel seguito riportata, è suddivisa in:
 - ✓ **«Paragrafi»** contrassegnati con numero ordinario (1, 2, 3, etc.) e recanti rubrica/titolo scritti in carattere maiuscolo
 - ✓ **eventuali «Sotto-paragrafi»**, contrassegnati con sotto numero ordinario (ad esempio, 2.1, 2.2, 2.3, etc.), scritti con caratteri minuscoli e recanti rubrica/titolo in colore **nero grassetto**;
 - ✓ **alinea (o commi)**, ognuno dei quali inizia con lettera maiuscola ed ha margine rientrato rispetto al testo rimanente.

*** *** ***

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1.LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (NEL SEGUITO, ANCHE «PIATTAFORMA» O «PIATTAFORMA TELEMATICA» O «PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT»).

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (nel seguito, anche «Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature» o «Regolamento eIDAS»), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (nel seguito, anche «CAD») e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, co. 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla *lex specialis* e a quanto previsto nelle disposizioni ed indicazioni di utilizzo/funzionamento riportate sulla Piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle precitate circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di invio della presente Lettera d'invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente Lettera d'invito e nelle indicazioni all'uopo riportate sulla Piattaforma di *e-procurement*.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere, da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o di persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto

- dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE E SERVIZIO DI ASSISTENZA («HELP DESK») ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA ED ALL'INVIO DELL'OFFERTA

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma, anche per quanto concerne le modalità di corretto inoltro dell'offerta, avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "*Tutorial e manuali*" scaricabile accedendo al profilo generato sulla Piattaforma medesima.

In caso di necessità gli operatori economici dovranno inoltrare le richieste all'indirizzo assistenza.technica@trecentosoftware.it

Il servizio di «*Help desk*» è reso dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 18:00. In concomitanza con la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, i servizi sono assicurati sino a 48 (quarantotto) ore prima; diversamente, non può essere garantita la risoluzione in tempo utile delle problematiche e/o esigenze di supporto segnalate. Lo staff tecnico non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o, in genere, della procedura telematica. Il rispetto del termine ultimo fissato per la tempestività dell'offerta rimane, in ogni caso, ad esclusivo carico dell'operatore richiedente aiuto/assistenza all'«*Help Desk*». Gli operatori economici che partecipano alla presente procedura telematica sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema telematico (Piattaforma di *e-procurement*) ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA (*LEX SPECIALIS*), CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara (*lex specialis* della presente procedura di affidamento) comprende:

- a) la presente Lettera d'invito;
- b) il Progetto esecutivo, con relativi elaborati a corredo, validato con verbale del RUP, con provvedimento acquisito al prot. della S.A. n. 68/VR del 21/01/2026;
- c) il «*Modello A*» (Domanda di partecipazione);
- d) il «*Modello B*» (Offerta economica);
- e) il documento di gara unico europeo (DGUE) creato direttamente dalla piattaforma di gara.

Le indicazioni/prescrizioni contenute nei sopra richiamati documenti differenti dalla Lettera d'invito, costituiscono anch'essi *lex specialis* della presente procedura di affidamento e – fermo restando quanto disposto nell'alinea che segue - integrano la normativa di gara.

In ossequio al disposto di cui all'art. 82, co. 2, del Codice, in caso di contrasto o contraddittorietà tra i contenuti dei documenti di gara (come individuati negli alinea che precedono), prevalgono le disposizioni di cui alla presente Lettera d'invito.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sul “*Profilo committente*” (sito web istituzionale) della Stazione Appaltante, nella sezione “*Amministrazione/Società trasparente*”, al seguente url: <https://fondazioneravello.com/avvisi/>

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ricevere eventuali informazioni e/o chiarimenti sulla *lex specialis* di gara e/o sulle modalità di espletamento della procedura e/o su contenuti, tempi e modalità di espletamento delle prestazioni oggetto dell'affidamento accedendo all'apposita sezione “*Richiesta chiarimenti*” dedicata alla presente procedura comparativa, sulla Piattaforma di *e-procurement* utilizzata ai fini della gestione telematica della procedura di gara. Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 05.03.2026. Non verrà fornito chiarimento alcuno sui quesiti pervenuti oltre il termine in precedenza indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88, co. 3, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il giorno 06.03.2026 ore 17:00, mediante pubblicazione in forma anonima sulla Piattaforma di *e-procurement* – Sezione Chiarimenti

I chiarimenti della S.A. non verranno inviati a mezzo mail/pec all'O.E. proponente il quesito. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo P.E.C. o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo del servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 (nel seguito, anche “*Posta qualificata eIDAS*”).

Salvo che non sia diversamente disposto in altri Paragrafi e/o Sotto-paragrafi e/o alinea della presente Lettera d'invito, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguite in conformità

con quanto disposto dal D.lgs. n. 82/2005, tramite la Piattaforma di *e-procurement* e/o all'indirizzo telematico (P.E.C. o "Posta qualificata eIDAS") indicato dai concorrenti a norma dell'alinea che precede.

Eventuali modifiche dell'indirizzo P.E.C./"Posta qualificata eIDAS" o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, lett. "b)", "c)" e "d)", del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di cooptazione, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici cooptati.

3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO – CATEGORIE DI LAVORAZIONI – LOTTI – DURATA - VALORE – «BASE D'ASTA» - CORRISPETTIVO CONTRATTUALE – CCNL - FINANZIAMENTO.

L'appalto prevede la realizzazione dei lavori di rifacimento del battuto della Villa Rufolo in Ravello e della sostituzione delle balaustre, da eseguirsi nel rispetto e secondo le prescrizioni di cui al Progetto esecutivo validato.

I lavori sono riconducibili alla Categoria di opere **OG 2**

L'appalto **non** è suddiviso in lotti. La mancata suddivisione in lotti è giustificata dal fatto che l'intervento costituisce un *unicum* inscindibile dal punto di vista delle opere a farsi, da eseguirsi per mano di un unico appaltatore anche al fine di garantire la realizzazione dell'intervento nei brevi tempi previsti nel Progetto validato.

I lavori andranno ultimati entro **90 giorni naturali e consecutivi** dalla comunicazione dell'aggiudica

Fermo quanto prescritto nel Sotto-paragrafo 0, il valore dell'affidamento oggetto di gara ammonta a complessivi **€ 228.044,37 (duecentoventottomilazeroquarantaquattro//37) oltre IVA e compresi:**

- costi della manodopera, stimati in un importo di € 115.624,07 oltre Iva (centoquindicimilaseicentoventiquattro//07);
- oneri per la sicurezza da "rischio specifico o aziendale" (o "oneri per la sicurezza indiretti");
- oneri per la sicurezza da "rischio interferenze" (o "oneri per la sicurezza diretti") stimati in un importo pari ad €1.502,03 (millecinquecentoduezerotre) e si dispensa i concorrenti dal farne menzione specifica nell'offerta.

In conformità alla vigente normativa di settore, le sole voci – tra quelle sopra elencate – non assoggettabili a ribasso sono quelle dei "costi della manodopera" e degli oneri per la sicurezza da "rischio interferenze", sicché la «base d'asta» (ossia l'importo su cui i concorrenti sono chiamati a presentare ribasso, con le modalità prescritte nel Paragrafo 0) è pari ad € 110. 918,20 (centodiecimilanovecentodiciotto//20)

L'importo del contratto da sottoscrivere con l'aggiudicatario ammonterà al valore «base d'asta» (v. alinea precedente), come ridotto in forza del ribasso offerto dall'aggiudicatario, con aggiunta degli oneri per la sicurezza da rischio cd. "interferenze" (sopra riportato alinea 4, lett. "c)") nonché dei costi della manodopera come stimati dalla S.A. (sopra riportato alinea 4, lett. "a)") ovvero – ove di importo inferiore - come indicati nell'offerta economica presentata in gara dal concorrente aggiudicatario e ritenuti congrui dalla S.A. all'esito di apposita verifica di congruità ex art. 110, del Codice. L'importo del contratto è al netto di Iva.

Il contratto collettivo (CCNL) applicato è il «**CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative**», id: **F012**. L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del precitato CCNL, oppure di un altro contratto collettivo che assicuri le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in (eventuale) subappalto, sicché, nel caso in cui il concorrente primo graduato abbia indicato in offerta un CCNL differente da quello (individuato dalla S.A. ed) indicato nella presente Lettera d'invito, la S.A. procederà, prima ed in vista dell'aggiudicazione, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 11, co. 4, del Codice, ad avviare sub-procedimento di verifica volto ad acclarare che il CCNL differente indicato in offerta garantisca l'equivalenza delle tutele previste nel CCNL indicato nella presente Lettera d'invito.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante.

3.1. REVISIONE PREZZI

È prevista Clausola di revisione prezzi ex art. 60 del Dlgs. 36/2023.

Il prezzo di erogazione della prestazione, come formalizzato e risultante dal contratto d'appalto sottoscritto "a valle" della presente procedura di gara, è aggiornato, in aumento o in diminuzione, solo tenendo presenti gli indici previsti dall'art. 60, co. 3, del Codice.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici indicati nell'art. 65 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere "d)" ed "f)", del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere "b)" e "c)", del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel seguito, anche "aggregazione di retisti");
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale; tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 (dieci) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, co. 2, lettera "g)", del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. "Rete – soggetto"), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario,

qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. “Rete – contratto”), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o *costituendo*, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, co. 2, lettere “b)”, “c)”, “d)”.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei «*Requisiti di ordine generale*» previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente Paragrafo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al «*Fascicolo virtuale dell'operatore economico*» di cui all'art. 24 del Codice (nel seguito, anche “*FVOE*”).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere “b)” e/o “c)”, del Codice, i requisiti di cui al presente Paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2, lett. “d)”, del Codice, i requisiti di cui al presente Paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. “*self cleaning*”) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel «*Modello A*» e/o nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, co. 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all'art. 96, co. 6, del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso; se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del Dlgs. 165/01 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la Stazione Appaltante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. "e", del D.lgs. n. 36/2023 («sono inammissibili le offerte presentate da OO.EE offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria»), i concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine speciale indicati nel presente Paragrafo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (Fvoe). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel Fvoe i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'«Allegato II.11» del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il Fvoe. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, attestante l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'«Allegato II.11» del Codice.
- b) Nel caso di società cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 e s.m.i..

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

- a) **Possesso di valida ed efficace «Attestazione di Qualificazione SOA»:** ai sensi di quanto previsto dall'art. 100, co. 4, del D.lgs. n. 36/2023, i concorrenti dovranno essere in possesso di Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la categoria e la classifica adeguate alla categoria ed all'importo dei lavori da assumere. In particolare, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, il concorrente deve essere in possesso di valida attestazione SOA per la Categoria e la Classifica indicate nel sopra riportato Paragrafo 3, alinea 2. **(OG 2)**;
- b) Aver svolto negli ultimi dieci anni a tutto il 31.12.2025 almeno cinque contratti di appalto di lavori analoghi;
- c) Aver avuto un fatturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni a tutto il 31.12.2025 pari ad almeno € 200.000,00 oltre Iva per ciascuna annualità.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

I soggetti di cui all'art. 65, co. 2, lettere "e)" (*raggruppamenti temporanei*), "f)" (*consorzi ordinari*), "g)" (*aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete*) ed "h)" (*Geie*), del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai Geie si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale:

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese, di cui al Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**, lett. "a)", deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 e s.m.i., di cui al Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**, lett. "b)", deve essere posseduto da ogni società cooperativa partecipante al raggruppamento, consorzio ordinario, contratto di rete e Geie.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:

- c) ai sensi di quanto previsto dall'art. 68, co. 11, del D.lgs. 36/2023, il requisito (Attestazione Soa) deve essere posseduto dal concorrente complessivamente considerato (si sommano, cioè, i requisiti degli OO.EE. riuniti e/o consorziati e/o partecipanti alla compagine che presenta offerta), ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi del comma 2 del citato articolo 68. Nello specifico, pertanto, ciascuna Impresa componente il Concorrente che presenta offerta dovrà essere in possesso dell'attestazione di qualificazione Soa per Categoria e Classifica corrispondenti alla quota di lavori che ha, in offerta, dichiarato di assumere.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 65, co. 2, lett. "b)" (*consorzi di cooperative di produzione e lavoro*), lett. "c)" (*consorzi tra imprese artigiane*) e lett. "d)" (*consorzi stabili*), del D.lgs. n. 36/2023 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale:

- a) il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese, cui al Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**, lett. "a)", deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;
- b) il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 e s.m.i., di cui al Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**, lett. "b)", deve essere posseduto dal consorzio, se società cooperativa, e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale:

- i consorzi di cui all'articolo 65, co. 2, lettere "b)" (*consorzi di cooperative di produzione e lavoro*) e "c)" (*consorzi tra imprese artigiane*), del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, co. 2, lettere "d)" (*consorzi stabili*), del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 132 comma 2 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento nel settore dei beni culturali, non è consentito l'avvalimento.

8. SUBAPPALTO – COOPTAZIONE - ATTIVITA' MAGGIORMENTE ESPOSTE A RISCHIO DI INFILTAZIONI MAFIOSE

Il concorrente, compilando opportunamente le pertinenti parti del DGUE, indica le prestazioni che - entro i limiti e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 119 del Codice - intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione (ossia superiore al 50,00%) dei lavori oggetto d'appalto.

L'aggiudicatario ed il subappaltatore sono responsabili in solido, nei confronti della Stazione Appaltante, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, co. 4, dell'«*Allegato II.12*» al Codice, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara d'appalto possono raggruppare altre imprese (**imprese cooptate**) qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti dalla presente Lettera di Invito, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% (venti per cento) dell'importo complessivo dei lavori appaltati e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati. In caso di ricorso alla cooptazione, il concorrente:

- 1) deve farne menzione espressa nella domanda di partecipazione
- 2) deve depositare, in uno alla "*Documentazione amministrativa*" di cui all'offerta, DGUE a firma di ogni impresa cooptata.

Nel caso in cui l'appaltatore intendesse fare ricorso a subappalto o sub-affidamento o cooptazione (ove consentiti a termini degli alinea che precedono) per l'esecuzione di prestazioni rientranti tra le categorie di attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa, come tassativamente elencate nell'art. 1, co. 53, della L. 190/2012 e s.m.i., le imprese sub-appaltatrici e/o sub-affidatarie e/o cooptate dovranno - salve le ipotesi di esenzione di cui all'art. 83, co. 3, D.lgs. 159/11 - possedere l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta "White list") istituito presso la

Prefettura della provincia in cui le imprese medesime hanno la propria sede legale oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al precitato elenco.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 53, co. 1, del Codice, trattandosi di procedura negoziata, per la partecipazione alla presente procedura di gara **non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria** di cui all'art. 106 del Codice precitato.

10. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Trattandosi di una "localizzazione" caratterizzata da particolari condizioni geomorfologiche è previsto sopralluogo obbligatorio da tenersi nei giorni **24, 25, 26 e 27 febbraio 2026** nella fascia orario ore 10:00 – ore 13:00 previa relativa richiesta da formalizzarsi all'indirizzo pec : villarufolo@pec.villarufolo.net

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00 secondo le modalità di cui alla relativa delibera di riferimento ANAC (mezzo pagamento Pago PA)

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relative alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera d'invito. Ferma restando l'osservanza delle altre disposizioni contenute nella Piattaforma, l'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando i modelli («Modello A», «Modello B», « messi a disposizione dalla S.A. unitamente alla presente Lettera d'invito.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 11.03.2026 (undicimarto duemilaventisei), a pena di irricevibilità.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**

L'«Offerta» è composta da:

A) Documentazione amministrativa (v. Paragrafo 0);

B) Offerta economica (v. Paragrafo 0).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del sopra indicato termine ultimo fissato per la presentazione.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data all'uopo indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Fermo quanto prescritto nell'ultimo alinea del presente Paragrafo, con la procedura di «*soccorso istruttorio*» di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'«offerta economica» e dei relativi allegati. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine, non inferiore a 5 (cinque) giorni, all'uopo assegnatogli dalla S.A. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta, sotto pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» DA PRESENTARE IN UNO ALL'OFFERTA

I concorrenti devono provvedere a presentare, in uno all'offerta, attraverso la Piattaforma di *e-procurement*, la «Documentazione amministrativa», la quale consta di:

- 1) domanda di partecipazione, con l'eventuale documentazione necessaria a corredo (v. Sotto-paragrafi **Error! Reference source not found.**, 0 e **Error! Reference source not found.**);
- 2) copia della Procura o della diversa documentazione necessaria a comprovare il potere di impegnare e sottoscrivere atti a rilevanza esterna in nome e per conto dell'O.E. concorrente, nel solo caso in cui il soggetto firmatario della domanda sub 1 è Procuratore o altro soggetto abilitato (v. Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**);
- 3) «Documento Unico di Gara Europeo» (DGUE), redatto ed accluso secondo quanto prescritto/precisato nella presente Lettera d'invito;
- 4) in caso di avvalimento, la documentazione prescritta nel Paragrafo 0.- nonché nel Sotto-paragrafo 0;
- 5) in caso di concorrenti “ad identità plurisoggettiva”, la documentazione di cui al Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**;
- 6) il contributo Anac, versato con gli importi indicati nel Paragrafo 0;
- 7) copia di idonea ed opportuna traduzione giurata nei casi di documentazione prodotta in lingua straniera;
- 8) **eventualmente**, file recante copia della documentazione amministrativa che - a termini del Paragrafo 0, secondo alinea - il concorrente rappresenta essere “non ostensibile” o ostensibile solo nelle parti non oscurate;
- 9) **eventualmente**, gli altri atti e/o documenti (in formato “.pdf”, ove possibile “nativo”, e firmati digitalmente in formato «Cades» o «Pades») che dovessero risultare necessari a termini di legge e/o della presente Lettera d'invito e/o dei “Nota bene” riportati in calce ai Modelli «A», «B», ed acclusi alla presente Lettera d'invito.

14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta utilizzando il «Modello A» messo a disposizione dalla S.A. ed accluso alla presente Lettera d'invito. Salve le eventualmente differenti prescrizioni/indicazioni al riguardo fornite dalla Piattaforma di e-procurement, detto Modello, messo a disposizione dalla S.A. ed accluso alla presente Lettera d'invito, va, in vista ed ai fini del caricamento nella Piattaforma precitata, opportunamente compilato (attraverso dattiloscrittura su PC) nelle pertinenti parti d'interesse, trasformato in “.pdf” (se possibile, “nativo”) e firmato digitalmente (firma – ove possibile - in formato “Cades” o “Pades”).

In ossequio a quanto chiarito nell'interpello dell'Agenzia delle Entrate n. 7 del 5 gennaio 2021, la domanda di partecipazione alla presente procedura di gara non è soggetta ad imposta di bollo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle "cause automatiche" di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'O.E. in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 94 precitato.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle "cause non automatiche" di esclusione di cui all'art. 98, co. 4, lettere "g)" ed "h)", del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'alinea precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- a) le gravi infrazioni di cui all'art. 95, co. 1, lettera "a)", del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di inoltro della Lettera d'invito;
- b) gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, co. 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di inoltro della Lettera d'invito;
- c) tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di inoltro della Lettera d'invito.

La dichiarazione di cui all'alinea che precede deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede legale) nonché il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative o consorzio imprese artigiane di cui all'art. 65, co. 2, lettere "b)" e "c)", il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettera "d)", del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente *inter alia* dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove esistente;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta); se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- di applicare il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione anche del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-*quater* del D.L. 76/2020 conv. con L. 120/2020;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, co. 2, e 53, co. 3, del DPR 633/72 e a comunicare, alla Stazione Appaltante, la nomina del proprio Rappresentante Fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al Paragrafo 0;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.lgs. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, co. 2, lettera "b)", "c)" e "d)", del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-*quater*, del D.L. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-*quater*, del D.L. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante. La domanda e le relative dichiarazioni possono essere firmate anche da un procuratore (generale e/o speciale) o da altro soggetto munito dei poteri necessari; in tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura o della diversa documentazione necessaria a comprovare il potere di impegnare e sottoscrivere atti a rilevanza esterna in nome e per conto dell'O.E..

14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OO.EE. AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 14/2019

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (compilando opportunamente le pertinenti parti del «*Modello A*»), gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D.lgs. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, co. 1, lettera "o)", del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'avvalimento non è consentito ai sensi dell'art. 132 comma 2 del Dlgs 36/2023, quindi non è prevista alcuna documentazione.

14.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del "Modello A" messo a disposizione dalla S.A.).

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione da parte di ciascun concorrente, da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A., attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione sottoscritta delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del "Modello A" messo a disposizione dalla S.A.);
- dichiarazione sottoscritta delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione sottoscritta delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

✓ **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

✓ **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A., attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti dell'appalto, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le imprese cooptate ex art. 30, co. 4, dell'«Allegato II.12» al D.lgs. n. 36/2023:

- «Modello A» debitamente compilato e firmato da ogni impresa cooptata;
- DGUE debitamente compilato e firmato da ogni impresa cooptata.

ART. 15 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce/carica, sotto pena di esclusione, l'«offerta economica», nella Piattaforma di e-procurement. L'offerta economica (predisposta compilando opportunamente il «Modello D» messo a disposizione dalla S.A., da firmarsi secondo le modalità di cui al precedente Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**), deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) indicazione del ribasso unico espresso in termini percentuali (in cifre ed in lettere) che sarà applicato sulla «base d'asta» indicata nel su riportato Paragrafo **Error! Reference source not found.**; nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello indicato in lettere, sarà considerato vincolante per l'offerente l'importo scritto in lettere. Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di due decimali: qualora i decimali espressi fossero in numero maggiore, si procederà a troncamento alla seconda cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera. Ai sensi dell'articolo 41, co. 14, del Codice, i costi della manodopera indicati al Paragrafo **Error! Reference source not found.** della presente Lettera d'invito non sono ribassabili. Nel caso in cui l'O.E. indichi costi della manodopera inferiori a quelli fissati nella presente Lettera d'invito, la S.A. provvederà a richiedere chiarimenti.

Sono inammissibili le offerte economiche a rialzo.

ART. 16 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del «*prezzo più basso*» (art. 50, co. 4, D.lgs. 36/2023). L'appalto verrà aggiudicato al concorrente la cui offerta, non esclusa e non anomala (Paragrafo -), reca/propone il maggiore ribasso in gara.

Nel caso in cui due o più concorrenti dovessero offrire il massimo ribasso in gara, la S.A. richiederà, nei modi all'uopo comunicati, ai concorrenti che hanno presentato siffatto ribasso massimo, di presentare offerta migliorativa. Nel caso in cui i concorrenti interessati non dovessero presentare offerta migliorativa oppure nel caso in cui le offerte migliorative proposte dovessero anch'esse risultare uguali, si procederà ad individuare l'aggiudicatario della gara mediante sorteggio.

ART. 17 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – SVILUPPO GENERALE

La prima sessione di gara avrà luogo, in seduta pubblica, il giorno 11.03.2026 (undicimarzoduemilaventisei), ore 11:00, presso la Sede legale della S.A.

Tutte le eventuali sedute pubbliche di gara successive alla prima verranno rese note, con almeno due giorni di anticipo, a mezzo apposita comunicazione resa tramite Piattaforma di *e-procurement*.

Oltre ai Legali Rappresentanti dei soggetti giuridici che partecipano alla gara, avranno titolo a fare eventuali osservazioni, nel corso delle sedute pubbliche, anche coloro che, muniti di delega da esibire al preposto alla gara, abbiano titolo a rappresentare il concorrente. Il preposto alla gara potrà richiedere idonea documentazione d'identità per l'identificazione del soggetto rappresentante il concorrente.

In occasione della seduta pubblica di cui al sopra riportato alinea 1, il RUP procederà alla verifica della tempestività e della ritualità della ricezione delle offerte, disponendo l'esclusione di quelle pervenute tardivamente o attraverso canali differenti dalla Piattaforma. Nella stessa seduta, le offerte pervenute tempestivamente e, come tali, ammesse alla gara, verranno aperte e si procederà alla verifica della presenza, all'interno, del contenuto prescritto nel precedente Paragrafo 0 (e relativi Sotto-paragrafi), ai fini dell'ammissibilità alle successive fasi di gara. Indi, salva la necessità di avviare sub procedimento di «*soccorso istruttorio*» (Paragrafo **Error! Reference source not found.**) per integrare la documentazione amministrativa che dovesse risultare carente, saranno aperte, nella medesima seduta pubblica, le «*offerte economiche*» e si procederà alla valutazione dell'anomalia secondo le disposizioni di cui al Paragrafo - della presente Lettera d'invito: in caso di assenza di offerte anomale, il RUP procede agli ulteriori adempimenti prescritti dalla legge ai fini ed in vista di formulare proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha offerto il ribasso maggiore in gara; in caso di presenza di offerte anomale per superamento della «soglia di anomalia» calcolata – sussistendone i presupposti di legge - a termini del precitato Paragrafo -, il RUP procede all'esclusione (**automatica**) dei concorrenti il cui ribasso offerto risulti anomalo rispetto alla calcolata soglia di anomalia per poi procedere agli ulteriori adempimenti prescritti dalla legge ai fini ed in vista di formulare proposta di aggiudicazione in favore del concorrente non escluso che ha offerto il maggiore ribasso non anomalo in gara; in caso di sussistenza di offerte ritenute anomale per la presenza di «elementi specifici» donde attingere un dubbio di incongruità, il RUP avvia apposito sub procedimento di verifica dell'anomalia ritenuta/riscontrata per poi procedere, all'esito, agli ulteriori adempimenti prescritti dalla legge ai fini ed in vista di formulare proposta di aggiudicazione in favore del concorrente non escluso che ha offerto il maggiore ribasso non anomalo in gara.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dalla «*Documentazione amministrativa*», ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella «*Documentazione amministrativa*»;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse (v. Paragrafo -);
- proposta economica in aumento/rialzo rispetto all'importo a base di gara;
- superamento della soglia di anomalia o mancato superamento, con esito favorevole, del sub-procedimento di verifica dell'anomalia espletato per la rilevata/ritenuta sussistenza di “*elementi specifici*” donde attingere dubbio di anomalia.

ART. 18 ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE ANOMALE

Ai sensi dell'art. 54 del Codice, sono escluse dalla gara le offerte che dovessero superare la soglia di anomalia eventualmente da calcolarsi in base a quello, tra i metodi previsti nell'«*Allegato II.2*» al Codice, che sarà individuato, a mezzo sorteggio, in corso di gara.

ART. 19 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procede a:

- a) In sede di prima seduta controllare la completezza della «*Documentazione amministrativa*» presentata e la sua conformità alle prescrizioni di cui alla presente Lettera d'invito;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente Paragrafo **Error! Reference source not found.**, se necessario.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia ritenuto necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

ART. 20 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO – GARANZIA DEFINITIVA - STIPULA DEL CONTRATTO – AVVIO DELL'ESECUZIONE PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più conveniente e non anomala a termini dei Paragrafi che precedono.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione. Fermo quanto prescritto nel periodo che precede, la S.A. si riserva di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta pervenuta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui il concorrente miglior offerente abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente Lettera d'invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'Anac ed a scorrere la graduatoria.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la «*garanzia definitiva*» da calcolare sull'importo contrattuale, secondo la misura del 5,00% (cinque virgola zero zero per cento) prescritta dall'art. 53, co. 4, ultimo periodo, del Codice e nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, co. 3, lett. “d)”, del Codice.

Salvo diverso accordo tra le parti, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, co. 2, del Codice.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, la S.A. ha facoltà di richiedere, anche prima della materiale sottoscrizione del contratto d'appalto, l'avvio delle prestazioni appaltate in quanto la mancata celere ultimazione dei lavori determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico, consistente, nella specie, nel garantire (*rectius*: aumentare) la sicurezza della libera circolazione, anche veicolare, sulle aree d'intervento.

ART. 21 ANTICIPAZIONE E PAGAMENTI - TRACCIABILITÀ

Ai sensi dell'art. 125, co. 1, del Codice, è prevista la corresponsione, in favore dell'appaltatore, di un'anticipazione del prezzo sul valore del contratto d'appalto, pari al 20% (venti per cento), da erogarsi entro 15 (quindici) giorni dall'effettivo inizio della prestazione, a condizione che le attività di cantiere e le altre attività a farsi per mano dell'appaltatore medesimo siano in regola con i tempi prescritti nel programma esecutivo dei lavori, come accertato dal RUP.

Fermo quanto al riguardo chiarito nel Capitolato speciale accluso al Progetto esecutivo a base di gara, l'erogazione dell'anticipazione, consentita anche nel caso di consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, è subordinata alla prestazione, da parte dell'appaltatore, di apposita garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa.

L'anticipazione è compensata mediante trattenuta sull'importo di ogni certificato di pagamento, di un ammontare percentuale pari alla percentuale dell'anticipazione a titolo di graduale recupero della medesima; in ogni caso, all'ultimazione dei lavori, l'importo dell'anticipazione deve essere compensato integralmente.

Sono dovute rate di acconto (SAL) ogni qualvolta i lavori eseguiti, contabilizzati nei modi prescritti dal Capitolato speciale e/o imposti dalla vigente normativa di settore, al netto dell'offerta ribasso d'asta sui lavori, comprensivi della quota relativa agli oneri per la sicurezza, al netto della ritenuta di cui all'alinea che segue, dell'importo delle rate di acconto precedenti e del recupero proporzionale dell'anticipazione (a termini dell'alinea che precede), raggiungano un importo non inferiore ad **€ 60.000,00 (sessantamila), oltre Iva**.

Ai sensi dell'art. 11, co. 6, del D.lgs. 36/2023, a garanzia dell'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), da liquidarsi, nulla ostando e sussistendo le condizioni prescritte dalla legge, in sede di conto finale.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de qua* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante

ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di «*Società Poste Italiane SpA*» o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

ART. 22 PENALI – PREMIO DI ACCELERAZIONE - RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Fermo quanto prescritto nel Capitolato speciale (cui espressamente e pedissequamente si rinvia) accluso al Progetto esecutivo validato, in caso di ritardo sui tempi di espletamento delle prestazioni dovute dal contraente-esecutore, sarà applicata una penalità in ragione dell'1,5‰ (unovirgolacinque per mille) dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento), oltre il quale la Stazione appaltante si riserva ogni azione a propria tutela per il risarcimento dei danni subiti.

Il valore delle penali così determinato sarà trattenuto dalle somme dovute al contraente, mediante nota di credito che quest'ultimo dovrà emettere a favore della Stazione Appaltante; ove mancasse il credito o la nota di credito del contraente, il valore della penale sarà prelevato dalla «*garanzia definitiva*».

Se l'ultimazione dei lavori avviene in anticipo rispetto al termine fissato contrattualmente, come previsto dalla presente lettera di invito (90 giorni dalla data di affidamento) è riconosciuto ai sensi dell'art. 126 comma 2 del D.lgs. 36/2023 un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo, computato in ragione del valore della metà sancito per ogni giorno di penale da ritardo.

Fermo quanto prescritto nel Capitolato speciale, trova applicazione, per quanto concerne la risoluzione del contratto stipulato a seguito della gara, la disciplina di cui all'art. 122 del Codice.

ART. 23 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle Piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

Nel solo caso in cui il concorrente - compilando opportunamente la relativa sezione contenuta nel «Modello A – Domanda di partecipazione» - rappresenti la sussistenza di segreti tecnici e/o commerciali tali da giustificare la “non ostensibilità” o la “ostensibilità parziale” (ossia oscurata nelle parti d'interesse) dei documenti di cui all'offerta, andrà caricato, unitamente alla «Documentazione amministrativa» di cui all'Offerta, apposito file recante copia dei documenti di cui all'offerta che il concorrente – ai sensi degli artt. 35 e 36 del Codice - ritiene non potersi ostendere affatto oppure potersi ostendere solo se parzialmente oscurati nelle parti che il concorrente medesimo avrà cura di annerire appositamente nel medesimo file da caricare.

ART. 24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario, trova – ove possibile - applicazione l'art. 210 del Codice.

In caso di mancato accordo bonario, competente a decidere sulle controversie sarà, in via esclusiva, il Foro di Salerno.

Ai sensi dell'art. 213 del Codice, le controversie non saranno devolute alla decisione di arbitri e nessuna clausola compromissoria sarà inserita nel contratto da sottoscrivere con l'aggiudicatario.

ART. 25 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY) - OBBLIGO DI RISERVATEZZA – NORMA DI CHIUSURA/RINVIO

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 196/2003 (“*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, nel seguito anche “*Codice privacy*”) e del Regolamento (CE) n. 2016/679/UE (nel seguito anche “*Regolamento UE*”), esclusivamente nell’ambito della gara regolata dalla presente Lettera d’invito.

Ai sensi dell'art. 13 del “*Codice privacy*” ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE, la Stazione Appaltante fornisce, sul trattamento dei dati personali, le informazioni riportate nei commi che seguono.

Con riferimento alle “*finalità del trattamento*”, si segnala che i dati (anche sensibili e giudiziari) forniti dai concorrenti:

- a) verranno acquisiti e trattati per verificare - in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattuali pubblici - la sussistenza dei requisiti (amministrativi, tecnici ed economici) necessari per la partecipazione alla gara, per l'aggiudicazione, per la stipula del contratto con la S.A. e per l'adempimento degli obblighi legali connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione operativa, amministrativa ed economica del contratto stesso;
- b) verranno acquisiti e trattati anche per fini di studio e statistici.

I dati dei concorrenti alla gara potranno essere utilizzati, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D.lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.), anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di trasparenza amministrativa (artt. 27 e 28, D.lgs. n. 36/2023; art. 1, comma 16, lett. “b”, e comma 32, L. 190/2012; art. 35, D.lgs. n. 33/2012), i dati degli OO.EE. concorrenti saranno, nei limiti prescritti dalla legge e ricorrendone le condizioni, pubblicati e diffusi tramite il “*Profilo committente*” (sito web istituzionale) della Stazione Appaltante.

I dati forniti dai concorrenti verranno conservati anche dopo l’ultimazione della procedura di gara, e comunque per non oltre 10 (dieci) anni dall’aggiudicazione, per l’espletamento di tutti gli eventuali adempimenti prescritti dalle leggi tempo per tempo vigenti. I dati forniti dal concorrente aggiudicatario verranno conservati per 10 (dieci) anni dall’emissione del Certificato di regolare esecuzione e/o del Certificato di collaudo.

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dai concorrenti alla Stazione Appaltante ha diritto di richiedere la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento e può, infine, opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. In ogni caso, è possibile far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

Qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dai concorrenti alla Stazione Appaltante può chiedere l’indicazione del Titolare del trattamento nonché dei Responsabili del trattamento, inviando specifica richiesta all’indirizzo pec della Stazione Appaltante.

La partecipazione alla gara costituisce assenso al trattamento dei dati, come definito nei commi che precedono.

Fermo quanto stabilito negli alinea sopra riportati e salvi eventuali obblighi di senso contrario imperativamente prescritti dalla legge, l’Aggiudicatario-contrante è tenuto ad osservare il segreto d’ufficio nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata dalla S.A. per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni,

documenti ed oggetti di cui venga a conoscenza o che gli siano comunicati in virtù dell'espletamento della presente procedura di gara e/o dell'esecuzione del contratto stipulato all'esito della gara medesima. Tale obbligo resterà valido anche dopo l'eventuale interruzione/cessazione o, comunque, chiusura/ultimazione del contratto. L'Aggiudicatario-contraente potrà citare i termini essenziali del contratto stipulato all'esito della presente procedura di gara nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria o utile per la partecipazione dell'O.E. stesso ad altre procedure di gara pubblica.

Per tutto quanto non diversamente disciplinato nella *lex specialis* di gara (Sotto-paragrafo **Error! Reference source not found.**), troveranno applicazione le disposizioni di cui al D.lgs. 36/2023 e, in subordine, quelle di cui al D.lgs. 159/2011 nonché, in via ulteriormente subordinata, ogni altra pertinente disposizione normativa vigente.

Ravello, 20 febbraio 2026

Il Direttore Generale e RUP
(Dott. Maurizio Pietrantonio)